

Tisztelt Hallgatók!

A kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelmüket **a szorgalmi időszak második hetének végéig** tudják benyújtani a Tanulmányi Osztályon.

A kérelem leadásának módjai:

- Személyesen ügyfélfogadási időben. Az ügyfélfogadás rendje elérhető: <https://nitk.uni-nke.hu/hallgatoknak/tanulmanyi-osztaly/ugyfelfogadas>
- E-mailben tanulmányi előadójuknak elküldve (Saját tanulmányi előadójukat a Neptun rendszerben a Tanulmányok – Képzés adatok menüpontra belül találják meg)

Szeretnénk felhívni figyelmüket, hogy kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelmeket csak abban az esetben tudja a Tanulmányi Osztály feldolgozni és a HTVSZÜB elé terjeszteni, amennyiben **a kérelem alátámasztásául szolgáló mellékletek, valamint a kérelemben feltüntetett tantárgyak oktatók által meghatározott teljesítési feltételei is annak részét képezik.**

A fentiek értelmében a kérelmezés első lépése az oktatók megkeresése annak érdekében, hogy a kérelem HTVSZÜB általi elfogadása esetére a tantárgyi követelmények teljesítésének feltételeiről nyilatkozzanak.

Az oktatók által meghatározott feltételek beszerzését követően a kérelem a további szükséges mellékletekkel ellátva (pl. munkáltatói igazolás, ösztöndíj-szerződés...stb.) benyújtható a korábban jelzett módokon.

Mindemellett fokozottan szeretnénk felhívni a figyelmet arra is, hogy a kérelem csak abban az esetben befogadható, ha a TVSZ 20. § (1) bekezdésében foglalt indokok valamelyike a kérelmező esetében fennáll. Ennek értelmében a kedvezményes tanulmányi rend iránti **kérelmét csak akkor nyújtsa be a Tanulmányi Osztályon, ha a hivatkozott bekezdés a) - m) pont közötti indokai közül valamelyiket meg tudja jelölni és érdemben alá tudja támasztani.**

A kérelem engedélyezhetősége kapcsán a TVSZ 20. § (1) bekezdésében az alábbi pontok kiemelendők:

- kedvezményes tanulmányi rend az alapképzésben *16 kredit megszerzését követően engedélyezhető*, kivéve a h), j) és m) pontban foglalt eseteket;
- az i) pontban meghatározottak szerint az egyéni tanrend annak a hallgatónak engedélyezhető, aki országgyűlési, illetve helyi önkormányzati képviselő, vezető kormánytisztviselő, vagy a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának EHÖK, kari HÖK vezető tisztségviselője. *A vezető kormánytisztviselői beosztás alatt a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 57. § (1) bekezdésének b)-f) pontokban meghatározott álláshely besorolásait kell érteni;*
- a k) pont alapján akkor kapható engedély, ha a hallgató párhuzamos képzés keretében az Egyetem más képzésében vagy *más felsőoktatási intézménynek a hallgató képzése képzési területéhez szorosan kapcsolódó más képzésében is tanulmányokat kíván folytatni és legalább 3,50 feletti súlyozott tanulmányi átlaggal zárta az előző félévet;*

- az m) pont alapján egyéni tanrend annak a hallgatónak engedélyezhető, aki vagy a Kit., a Kttv., illetve Möt. törvény hatálya alatt álló munkáltatónál, *részmunkaidőben, maximum heti 20 órában* foglalkoztatott, *nappali* munkarendű képzésben vesz részt. Az *alapképzésben és osztatlan képzésben négy félév, mesterképzésben két félév teljesítését követően*, emellett azon hallgatók esetében, akik az Egyetemen vagy annak jogelőd intézményeiben végezték el az alapképzésüket, mesterképzésük első félévétől számítva.

Nem szükséges kérelmet benyújtani, tehát automatikusan kedvezményes tanulmányi rendben részesülnek:

- az Egyetem által létrehozott Ludovika Collegium hallgatói tehetséggondozó programban történő részvétele esetén annak ideje alatt;
- az Egyetem által létrehozott sportösztöndíj programban történő részvétele esetén annak ideje alatt;
- az ERASMUS+ vagy a Stipendium Hungaricum Program keretében külföldi résztanulmányok folytatása esetén annak ideje alatt.

A teljes [Tanulmányi és Vizsgaszabályzat](#) az egyetemi honlapon elérhető.

Kitöltési útmutató az elektronikus úton leadott kérelmek esetében:

A felvett tantárgyak teljesítésére vonatkozó intézeti előírások táblázat kitöltésében szeretnénk kérni Önöket, hogy az alábbi adatok kerüljenek pontos kitöltésre: Például:

A felvett tantárgyak teljesítésére vonatkozó intézeti előírások (a táblázat újabb sorokkal bővíthető):

Tantárgy neve és kódja (olvashatóan töltsse ki!)	Kötelező foglalkozás alól felmentés (N: nem, I: teljes, R: részleges)	Feladatok beadási és pótlási módja, feltételei (pl.: zárthelyi dolgozatok, beszámolók)	Feladatok beadási határideje	Vizsgák, tárgy-követelmények teljesítési határideje (max. a következő szorgalmi időszak kezdetéig)	Oktató neve és aláírása
pl.: Alkotmányjog I. ÁAÖKT01					OKTATÓ NEVE E-mail mellékelve
pl.: Civilisztika I. KCN2B10					OKTATÓ NEVE E-mail mellékelve

A tantárgyi felsorolásban szíveskedjenek a *tantárgynevet* és *tantárgykódot* együttesen feltüntetni. Az olvasható szerkesztés érdekében a kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelem formanyomtatvány word formátumban is elérhető a honlapon:

<https://nitk.uni-nke.hu/hallgatoknak/tanulmányi-ugyek/hallgatoi-kerelmek>

Abban az esetben, ha az oktatókkal is elektronikus levelezés útján történik az egyeztetés, az oktatói e-mail melléletek könnyebb beazonosítása érdekében az oktató részére megküldött levélben az e-mail tárgyának egységes használatát javasoljuk az alábbiak szerint:

pl.: Kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelem – Alkotmányjog I.

A kérelmek gyors és hatékony feldolgozása érdekében kérésünk, hogy az oktatókkal folytatott levelezés ne képernyőfotók, valamint mobiltelefonon készült képernyőmentések formájában kerüljenek beküldésre, továbbá lehetőség szerint a kérelem hiánytalanul, minden melléklettel ellátva egyetlen e-mailben kerüljön a tanulmányi előadónak továbbításra.

A kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelem benyújtásával kapcsolatos további kérdések esetén érdeklődjön tanulmányi előadójánál, vagy a nitk.to@uni-nke.hu központi e-mail címen.

Üdvözlettel:
NITK Tanulmányi Osztály